



WWW.DOBRZEWKULTURZE.COM

ROZWÓJ INSTYTUCJI I ZESPOŁU

SZKOLENIA



Wprowadzenie

Kompleksowa oferta szkoleń dla bibliotek i instytucji kultury, skupiająca się na rozwijaniu potencjału instytucji i wspieraniu członkiń i członków zespołu.

Informacje praktyczne

Jak zamówić szkolenie dla Twojej instytucji?

Określ swoje potrzeby – zastanów się, jakiego szkolenia potrzebujesz (temat, grupa docelowa, termin).

Skontaktuj się z organizatorkami:

- ✉ e-mail: dobrzewkulturze@gmail.com
- ☎ Agata Warywoda: **669 892 223**
- ☎ Monika Schmeichel-Zarzeczna: **504 991 154**

Omów szczegóły – w wiadomości podaj temat, liczbę uczestników i preferowany termin.

Potwierdź ustalenia – po konsultacji otrzymasz ofertę i dalsze instrukcje.

www.dobrzewkulturze.com

Temat 1: Kultura: krea(k)tywnie! Trening kreatywności dla pracowników instytucji kultury

Kreatywność oraz niekonwencjonalne myślenie to kluczowe kompetencje w pracy bibliotekarza, które pomagają stworzyć atrakcyjną ofertę dla społeczności lokalnej. Warsztat skupia się na rozwijaniu kreatywności i wprowadzeniu treningu kreatywności do oferty biblioteki.

Program szkolenia:

- Teoria kreatywności i zasady twórczego myślenia.
- Ograniczenia i blokady w kreatywnym myśleniu.
- Praktyczne metody i techniki pobudzania kreatywności (w tym kreatywne pisanie).
- Zasady prowadzenia burzy mózgów.
- Skuteczna praca w grupie sprzyjająca generowaniu pomysłów.
- Twórcze rozwiązywanie problemów (np. SCAMPER, Technika IDEALS, Technika Bionic Ideas).
- Przygotowanie i prowadzenie treningu kreatywności w bibliotece.

Temat 2: Narysuj myśli! – myślenie wizualne

Sketchnoting to metoda notowania, zapamiętywania i prezentowania treści, skupiająca się na wizualizacjach. Warsztat pokaże, jak wykorzystać myślenie wizualne w pracy bibliotecznej, stymulując proces zapamiętywania i angażując emocjonalnie.

Program szkolenia:

- Pobudzanie kreatywności.
- Narzędzia przydatne w myśleniu wizualnym (sketchnoting).
- Wykorzystanie myślenia wizualnego w bibliotece.
- Tworzenie własnego słownika myślenia wizualnego/banku ikon.
- Ćwiczenia praktyczne.
- Rodzaje punktorów, pisma, ikon, separatorów, łączników i elementów flipowania.

Temat 3: Biblioteka Opowieści – storytelling w animacji kultury i rozwijaniu kreatywności

Opowiadanie historii to naturalna umiejętność człowieka, przyciągająca do bibliotek. Szkolenie pokaże, jak wykorzystać storytelling do animacji kultury, angażowania społeczności lokalnej i rozwijania kreatywności.

Program szkolenia:

- Tworzenie angażujących opowieści.
- Praca z motywem Podróży Bohatera, kośćmi opowieści i kartami metaforycznymi.
- Narzędzia storytellingowe przydatne w pracy ze społecznością lokalną.
- Zachęcanie do tworzenia i opowiadania własnych historii.
- Integracja i aktywizacja społeczności wokół idei opowieści.

Temat 4: Jak mówić o tym, co ważne? Wprowadzenie do komunikacji empatycznej w pracy w zespole i z użytkownikiem

Efektywna komunikacja, która buduje porozumienie, jest kluczowa w pracy bibliotekarza. Szkolenie przedstawi zasady komunikacji empatycznej opartej na Porozumieniu Bez Przemocy (NVC) autorstwa Marshalla

Rosenberga.

Program szkolenia:

- Podstawowe założenia komunikacji empatycznej (NVC).
- Cztery kroki komunikacji empatycznej (Fakty-Uczucia-Potrzeby-Prośby).
- Cztery style przyjmowania informacji.
- Konstruktywna informacja zwrotna.
- Wpływ słów na relacje.
- Sposoby komunikacji blokujące porozumienie (tzw. zabójcy empatii).
- stron zespołu.

Temat 5: Ja w zespole – role grupowe i rozwój zespołu

Warsztaty skierowane są do zespołów chcących efektywnie wykorzystać swój potencjał. Uczestnicy dowiedzą się, jakie są ich mocne strony oraz naturalne role w zespołach, co usprawni komunikację i podział działań.

Program szkolenia:

- Mocne strony w kontekście pracy bibliotecznej.
- Naturalne role w zespołach.
- Proces grupowy i jego wpływ na pracę zespołu.
- Usprawnianie komunikacji i podziału działań

Temat 6: JOB Crafting – nowa metoda budowania zaangażowania w pracy

Job crafting to sposób na odzyskanie sensu pracy i efektywność poprzez drobne zmiany w codziennych czynnościach. Warsztat pokaże, jak kształtować pracę, aby była bardziej angażująca.

Program szkolenia:

- Analiza codziennych czynności i wykorzystanie osobistych predyspozycji.
- Diagnoza trudności i barier w pracy.
- Określanie kompetencji i mocnych stron w kontekście zawodowym.
- Planowanie zmian w pracy i przygotowanie planu ich wdrożenia.

Temat 7: Trudna sztuka tworzenia prostych komunikatów

Efektywna komunikacja z różnymi grupami odbiorców to wyzwanie. Szkolenie pokaże, jak budować zrozumiałe komunikaty dla wszystkich, zwłaszcza w świecie cyfrowym.

Program szkolenia:

- Efektywny proces komunikacji.
- Dostępność tekstu.
- Standardy WCAG 2.1 dotyczące redakcji tekstów.

- Praktyczne ćwiczenia tworzenia jasnych, prostych i precyzyjnych materiałów.

Temat 8: Zapanuj nad chaosem, czyli zarządzanie sobą w czasie

Szkolenie o zarządzaniu sobą w czasie pomoże uczestnikom planować zadania, ustalać priorytety i korzystać z narzędzi wspierających efektywność, by osiągnąć work-life balance.

Program szkolenia:

- Matryca Eisenhowera i inne narzędzia.
- Planowanie w stylu SMART.
- Sześć technik zarządzania sobą w czasie.
- Przydatne aplikacje.
- Planowanie odpoczynku.

Temat 9: Czego potrzeba uczestnikom kultury? Metody i narzędzia diagnozowania animacyjnego

Szkolenie pokaże, jak przeprowadzić diagnozę animacyjną, angażując odbiorców i budując z nimi relacje, by tworzyć ofertę instytucji kultury zgodną z ich potrzebami.

Program szkolenia:

- Narzędzia i sposoby prowadzenia diagnozy potrzeb odbiorców kultury.
- Angażowanie odbiorców i budowanie relacji z instytucją.
- Scenariusze działań diagnostycznych gotowe do użycia.

Temat 10: Instytucja kultury w przestrzeni

Szkolenie pokaże, jak promować i prowadzić działania animacyjne poza murami instytucji kultury, aby dotrzeć do mieszkańców w ich codziennym otoczeniu.

Program szkolenia:

- Metody pracy animacyjnej, promocyjnej i diagnostycznej w przestrzeniach miejskich i wiejskich.
- Prezentacja działań prowadzonych poza murami instytucji.
- Przygotowanie i przeprowadzenie działań w przestrzeni.

Temat 11: Razem możemy więcej – partycypacyjny model instytucji kultury. Jak działać wspólnie z uczestnikami

Szkolenie pokaże, jak działać partycypacyjnie, angażując społeczność lokalną we współtworzenie instytucji kultury, oraz omówi korzyści i zagrożenia tego modelu.

Program szkolenia:

- Czym jest partycypacyjna instytucja kultury.
- Korzyści i zagrożenia współtworzenia instytucji z lokalną społecznością.
- Narzędzia i dobre praktyki działań partycypacyjnych.
- Współpraca wewnętrzna zespołów.

Temat 12: Innowacyjne ścieżki kultury! Skuteczne rozwiązywanie problemów w instytucjach kultury z wykorzystaniem metody design thinking

Design Thinking to metoda innowacyjnego rozwiązywania problemów, która umożliwia głębsze zrozumienie potrzeb odbiorcy. Szkolenie dostarczy praktycznych narzędzi do pracy w instytucjach kultury.

Program szkolenia:

- Poznanie metody Design Thinking.
- Przejście przez wszystkie etapy metody.
- Zrozumienie potrzeb odbiorców.
- Twórcze rozwiązywanie problemów.
- Tworzenie innowacyjnych rozwiązań dla instytucji kultury.

Temat 13: Dobrostan na co dzień, czyli DIY dobrego samopoczucia

Dbanie o dobrostan staje się we współczesnym świecie coraz większym wyzwaniem oraz palącą wręcz potrzebą. Dobrostan to nie tyle poczucie, że nie ma w naszym życiu cierpienia, ale raczej aktywne dążenie do tego, żeby rozkwić. Gdy spojrzymy na dobrostan nie jako na stan, ale jako na działanie, będziemy mogli wziąć nasz dobrostan we własne ręce i stworzyć go sobie "po swojemu", uszyć na miarę własnych potrzeb.

Program szkolenia:

- Model PERMA według Martina Seligmana
- Koło życia - sposób na zbadanie poziomu zadowolenia z poszczególnych dziedzin życia?
- Rola wewnętrznego dialogu w budowaniu własnego dobrostanu (komunikacja empatyczna)
- Nawyk a rytuał w codziennym życiu - jak z nawyków tworzyć własne rytuały codzienności, które wspierają dobrostan?

Temat 14: Mój zawód – moja pasja. Jak radzić sobie z wypaleniem zawodowym?

Wypalenie zawodowe staje się coraz bardziej powszechnym problemem. Dotyka ono szczególnie osoby, które pracują z innymi ludźmi, a ich zawód wiąże się z szeroko pojętym pomaganiem innym. Nie ma wątpliwości, że wypalenie wpływa na wszystkie elementy życia człowieka: zdrowie, emocje, relacje, życie zawodowe.

Program szkolenia:

- Czym jest wypalenie zawodowe?
- Jakie są objawy wypalenia?
- Gdzie szukać przyczyn wypalenia?
- Sposoby radzenia sobie z wypaleniem
- Omówienie cyklu reakcji stresowej.
- Ćwiczenia wspierające regulację na co dzień.

Temat 15: Konflikt jako szansa na rozwój. Przechodzenie przez konflikt z pomocą narzędzi NVC

Konflikt wpisany jest w nasze relacje. Jednocześnie trwanie w konflikcie pochłania bardzo dużo naszych zasobów i wywołuje sporo emocji. Zwyczajowo uznajemy konflikt za zły, niechciany, trudny. Warsztat skupia się tym, jak można przeformułować nasze przekonania o konflikcie oraz jak wykorzystać sytuację konfliktową do rozwoju.

Program szkolenia:

- Przekonania na temat konfliktu.
- Konflikt w ujęciu NVC.
- Model 4 kroków.
- Dwa sposoby reagowania: tryb reaktywny i responsywny.
- Etapy rozwiązywania konfliktów NVC.

Temat 16: Zespół wielopokoleniowy – siła tkwi w różnorodności

W zespole spotykają się różne pokolenia, doświadczenia i sposoby patrzenia na świat. To, co jednych motywuje, innym może wydawać się niezrozumiałe. Różnorodność pokoleniowa bywa wyzwaniem – ale może stać się też największym zasobem organizacji. Warsztat pokazuje, jak przekuć różnice w źródło współpracy, wzajemnego uczenia się i rozwoju. Uczestnicy poznają narzędzia, które pomagają zrozumieć siebie nawzajem, komunikować się skutecznie i tworzyć środowisko pracy oparte na inkluzywności i zaufaniu.

Program szkolenia:

- Pokolenia na rynku pracy – wartości, motywacje, style działania.
- 5 dysfunkcji pracy zespołowej według Patricka Lencioniego.
- Od różnorodności do inkluzyjności – jak tworzyć przestrzeń współpracy.
- Międzypokoleniowy warsztat komunikacyjny – modele informacji zwrotnej i aktywne słuchanie.

Temat 17: Efektywny i zgrany zespół

Każdy zespół to żywy organizm – działa dobrze tylko wtedy, gdy wszystkie jego elementy są ze sobą w harmonii. Brak zaufania, nieporozumienia czy rywalizacja mogą zakłócić rytm wspólnej pracy. Warsztat pokazuje, jak diagnozować i eliminować najczęstsze bariery współpracy w oparciu o model Patricka Lencioniego, a także jak rozwijać postawę asertywną i komunikację opartą na szacunku. Uczestnicy nauczą się, jak budować zgrany zespół, który potrafi rozmawiać o emocjach, udzielać konstruktywnego feedbacku i działać z poczuciem wspólnego celu.

Program szkolenia:

- 5 dysfunkcji pracy zespołowej – diagnoza i przeciwdziałanie.
- Asertywność jako fundament relacji zawodowych.
- Od różnorodności do porozumienia – jak wykorzystać siłę różnic.
- Komunikacja i informacja zwrotna – narzędzia i praktyczne modele (FUKO, PBS, Greenfeedback).

Temat 18: Biblioteka Fair Play

Biblioteka to nie tylko przestrzeń książek – to także społeczność ludzi, którzy współtworzą jej klimat. Gdy w zespole panuje zaufanie, otwartość i poczucie sprawiedliwości, praca staje się źródłem satysfakcji i rozwoju. Warsztat pomaga zrozumieć, jak budować atmosferę bezpieczeństwa psychologicznego, w której każdy głos ma znaczenie. Uczestnicy poznają praktyczne narzędzia komunikacyjne i stworzą własne pomysły na to, jak wzmacniać dobre relacje w codziennej pracy biblioteki.

Program szkolenia:

- Sprawiedliwość organizacyjna – cztery wymiary i ich wpływ na zaangażowanie.
- Psychologiczne bezpieczeństwo – jak tworzyć klimat zaufania i otwartości.
- Komunikacja wspierająca – narzędzia: FUKO, aktywne słuchanie, reagowanie na trudne zachowania.
- Od wiedzy do działania – plan pozytywnej zmiany w Twojej bibliotece.

Temat 19: Komunikacja w pracy zespołowej

Zespół działa jak orkiestra – tylko wtedy, gdy każdy słyszy innych i jest słyszany, powstaje harmonia. Skuteczna komunikacja to nie tylko wymiana informacji, ale też budowanie zaufania, lojalności i poczucia wspólnego celu. Warsztat pokazuje, jak diagnozować bariery w porozumiewaniu się, rozwijać postawę otwartości i stosować narzędzia, które wzmacniają współpracę. Uczestnicy nauczą się mówić w sposób jasny i słuchać z empatią – tak, by komunikacja stała się źródłem zrozumienia, a nie napięcia.

Program szkolenia:

- 5 dysfunkcji pracy zespołowej – komunikacyjne źródła problemów
- Fundamenty komunikacji wewnętrznej – zaufanie, szczerość, otwartość
- Modele konstruktywnego feedbacku – FUKO, PBS, Greenfeedback
- Warsztat aktywnego słuchania i mówienia – praktyczne techniki dialogu

Temat 20: Budowanie partnerstw – warsztat dla instytucji kultury lub instytucji kultury wspólnie z partnerami

Współpraca to siła kultury. Warsztat pomoże zbudować trwałe relacje z partnerami – szkołami, NGO-sami, biznesem i społecznością lokalną.

Program szkolenia:

- mapowanie i analiza istniejących i potencjalnych partnerstw,
- dobre praktyki długofalowej współpracy,
- planowanie wspólnych działań wzmacniających ofertę instytucji.
- strategie i narzędzia skutecznego sieciowania,
- projektowanie lokalnych i regionalnych sieci wsparcia,
- przykłady udanych inicjatyw i przestrzeń do nawiązywania kontaktów.

Temat 21: Kierunek: zmiana! Jak odnaleźć szansę w nowej rzeczywistości

Zmiana to nie burza, której trzeba się bać – to wiatr, który może popchnąć nas w nowym, lepszym kierunku. W świecie, który zmienia się szybciej niż kiedykolwiek, elastyczność i otwartość stają się kluczowymi kompetencjami bibliotekarzy. Warsztat pomaga spojrzeć na zmianę jak na szansę na rozwój – osobisty i zawodowy. Uczestnicy poznają mechanizmy psychologiczne towarzyszące zmianie, nauczą się oswajać opór i prowadzić innych przez proces transformacji z empatią i spokojem.

Program szkolenia:

- Dlaczego zmiana jest nieunikniona – zrozumienie dynamiki współczesnego świata.
- Psychologiczne aspekty zmiany – emocje, opór, akceptacja.
- Otwartość i elastyczność – jak budować pozytywne nastawienie.
- Techniki adaptacji – narzędzia radzenia sobie z niepewnością.
- Zarządzanie zmianą w bibliotece – wspieranie siebie i innych.
- Refleksja nad postawą wobec zmian – osobista mapa rozwoju.

Temat 22: Dobrostan bibliotekarza: jak zadbać o siebie w pracy pełnej wyzwań?

Praca w bibliotece to serce kultury i kontakt z ludźmi – ale też codzienne wyzwania, presja, zmiany i wielozadaniowość. Łatwo wtedy zapomnieć o sobie. Ten warsztat to zatrzymanie na chwilę – okazja, by

złapać oddech, zrozumieć własne potrzeby i odnaleźć równowagę między zaangażowaniem a odpoczynkiem. Uczestnicy poznają techniki radzenia sobie ze stresem, sposoby dbania o zdrowie psychiczne i emocjonalne oraz strategie budowania pozytywnych relacji w miejscu pracy.

Program szkolenia:

- Stres i jego źródła w pracy bibliotekarza – rozpoznanie i profilaktyka.
- Techniki radzenia sobie ze stresem – proste narzędzia do codziennego stosowania.
- Równowaga praca-życie – jak odzyskać czas i energię.
- Emocje i relacje w zespole – budowanie wsparcia i życzliwości.
- Autorefleksja i self-care – jak pielęgnować dobrostan na co dzień.

Temat 23: Ludzie kultury – kim jesteśmy i czego potrzebujemy?

Warsztat dla osób pracujących w sektorze kultury, które chcą przyjrzeć się swojej codziennej pracy i nadać jej więcej sensu, satysfakcji i energii. Spotkanie oparte na koncepcji jobcraftingu pomoże świadomie kształtować swoją rolę zawodową, wykorzystując mocne strony i indywidualne zasoby. Uczestnicy stworzą także scenariusze przyszłości, zastanawiając się, kim są jako kadry kultury i jak może wyglądać ich praca w perspektywie 5, 10, 15 lat.

Program szkolenia:

- Analiza codziennych obowiązków i zadań w pracy,
- Odkrywanie mocnych stron, wartości i motywacji zawodowej,
- Identyfikacja obszarów wymagających zmiany lub rozwoju,
- Projektowanie nowych sposobów realizacji zadań i współpracy w zespole,
- Tworzenie scenariuszy przyszłości dotyczących pracy i roli kadr kultury.

